



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "A. MONACO"

Via Giulia, 9 - 87100 COSENZA Tel.: 0984/411881 Fax: 0984/411145 - mail: cstf01000c@istruzione.it cstf01000c@pec.istruzione.it -
www.itimonaco-cosenza.gov.it - C.F.:80005090784- C.M.: CSTF01000C

REGOLAMENTO UTILIZZO PIATTAFORMA



G Suite For Education



**APPROVATO CON DELIBERA N.
DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL**



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "A. MONACO"

Via Giulia, 9 - 87100 COSENZA Tel.: 0984/411881 Fax: 0984/411145 - mail: cstf01000c@istruzione.it cstf01000c@pec.istruzione.it
- www.itimonaco-cosenza.gov.it - C.F.:80005090784- C.M.: CSTF01000C

REGOLAMENTO UTILIZZO PIATTAFORMA "G SUITE FOR EDUCATION"

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma "G Suite for Education", attivata dall'ITI "A. Monaco" di Cosenza come supporto alla didattica.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un *account* (docenti, studenti e personale A.T.A.) e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'*account*.

Per gli studenti minorenni è indispensabile il consenso firmato dai genitori.

Art. 1

(Definizioni)

Nel presente Regolamento, i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

- Istituto: ITI "A. Monaco", via Giulia 9 - Cosenza.
- Amministratore: l'admin account di "G Suite for Education"
- Servizio: servizio "G Suite for Education" messo a disposizione dall'Istituto.
- Fornitore: Google Inc., con sede 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043 Stati Uniti.
- Utente: colui che utilizza un account del cui uso è pienamente responsabile.
- *Account*: insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

Art. 2

(Natura e finalità del servizio)

Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di "G Suite for Education" del fornitore. In particolare, ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi di G Suite for Education (Google Drive, Documenti Google, Moduli, Google Classroom, ecc.) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.

Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale. Pertanto, **gli account creati devono essere usati esclusivamente per tali fini.**

L'accettazione del presente Regolamento presuppone l'accettazione dei Termini del servizio di Google consultabili all'indirizzo <https://www.google.com/policies/terms/>

Art. 3

(Soggetti che possono accedere al servizio in qualità di utenti)

Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore a docenti, personale A.T.A. a tempo determinato e indeterminato al momento dell'assunzione, dietro formale richiesta, fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.

Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore agli studenti per tutta la durata del corso di studi presso l'Istituto ITI "A. Monaco" di Cosenza.

Art. 4

(Condizioni e norme di utilizzo)

Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del presente Regolamento.

- L'utente può accedere direttamente al suo *account* istituzionale collegandosi a Google.it, inserendo il suo nome utente: nome.cognome@itimonaco.it e la password fornita inizialmente dall'Amministratore che sarà necessario modificare al primo accesso.
- Gli account fanno parte del dominio **itimonaco.it** di cui l'Istituto è proprietario.
- L'utente potrà cambiare in ogni momento la *password* di accesso.
- Nel caso di smarrimento della *password*, l'utente dovrà richiedere per iscritto il *reset* della *password* per il rilascio di una nuova *password* momentanea da cambiare al primo nuovo accesso.
- Ogni *account* è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone né cedute a terzi.
- L'Utente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo *account* e di essere il ricevente dei messaggi spediti al proprio *account*.
- L'utente si impegna a utilizzare l'*account* esclusivamente per le finalità indicate al precedente Art.2.



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "A. MONACO"

Via Giulia, 9 - 87100 COSENZA Tel.: 0984/411881 Fax: 0984/411145 - mail: cstf01000c@istruzione.it cstf01000c@pec.istruzione.it
- www.itimonaco-cosenza.gov.it - C.F.:80005090784- C.M.: CSTF01000C

- h. L'utente s'impegna a non utilizzare il servizio per effettuare azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i regolamenti d'Istituto vigenti. Egli s'impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
- i. L'utente s'impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
- j. È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
- k. L'utente s'impegna a non procedere all'invio massivo di *mail* non richieste (*spam*).
- l. L'utente s'impegna a non divulgare messaggi di natura ripetitiva ("*catene di S. Antonio*"), anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (*esempio: segnalazioni di virus*). A fronte di tale evenienza, l'utente è tenuto a segnalare al Dirigente scolastico e/o all'Amministratore.
- m. L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio *account* qualsiasi tipo di *software*, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la normativa vigente.
- n. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo *account* e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.
- o. Per nessun motivo, il proprio *account* e la *mail* ad esso associato possono essere utilizzati per acquisti e transazioni.
- p. Per nessun motivo, il proprio *account*, la *mail* e i servizi ad esso associati possono essere utilizzati per motivi non strettamente collegati alle attività istituzionali che dipendono dal ruolo rivestito all'interno dell'Istituto (docenti, personale A.T.A).
- q. Accettando il presente Regolamento, l'utente accetta anche le norme sulla privacy di Google reperibili agli indirizzi <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/> e https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html

Articolo 5

(Credenziali di accesso)

Le credenziali di accesso saranno inviate all'indirizzo mail comunicato nella richiesta di attivazione dell'*account*.

Articolo 6

(Attivazione account studenti)

I docenti che volessero attivare *account G Suite for Education* sul dominio **itimonaco.it** per gli studenti delle loro classi dovranno preliminarmente far compilare ai genitori la liberatoria (reperibile nella Modulistica Docenti del sito). L'attivazione degli *account* avverrà solamente quando saranno riconsegnati all'Amministratore i moduli debitamente compilati per tutti gli studenti della classe in cui si vuole attivare la *G Suite*.

Lo spazio virtuale offerto agli studenti può essere utilizzato esclusivamente per ospitare materiale didattico in accordo con quanto stabilito dagli insegnanti. Non è consentito utilizzare l'*account* per gestire ed archiviare immagini, file o documenti personali. Ogni comportamento scorretto ed ogni violazione di cui sopra saranno sanzionati.

Articolo 7

(Norme finali)

- a. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto, nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, e/o dell'Amministratore potrà sospendere l'*account* dell'utente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili delle violazioni. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti - per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso - le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
- b. L'*account* sarà revocato entro 60 giorni dal termine del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato. Nel caso di supplenze brevi, l'*account* sarà, invece, revocato entro una settimana dal termine del contratto. Pertanto, i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio *account* i materiali e i file di interesse entro tale periodo.
- c. L'Istituto s'impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'*account*.
- d. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della *privacy*; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore a questo *url*:
https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.htm